

## **BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA INSTALACIÓN DE PLACAS FOTOVOLTAICAS Y SUS EQUIPOS A LAS VIVIENDAS O COMUNIDADES DE PROPIETARIOS DEL TÉRMINO MUNICIPAL DE VILA-SECA.**

### **1.- Objeto de la subvención**

El objetivo de las presentes bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Vila-seca destinadas a financiar proyectos que tengan como objetivo la instalación de placas fotovoltaicas y sus equipos en las viviendas o comunidades de propietarios del municipio.

Dando cumplimiento a los objetivos estratégicos de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones, los efectos que se pretenden conseguir son:

- Facilitar la instalación de energía verde por parte de los ciudadanos.
- Impulsar el desarrollo de las energías renovables.
- Mejora de la calidad de vida de los ocupantes de las viviendas.

Esta instalación deberá adecuarse a alguna de las siguientes tipologías:

1. Instalaciones fotovoltaicas en viviendas unifamiliares o plurifamiliares de 4 viviendas como máximo.
2. Instalaciones fotovoltaicas en edificios plurifamiliares de 5 o más viviendas.

### **2.-Beneficiarios y sus obligaciones.**

A) Beneficiarios. Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las personas físicas, empadronadas en el municipio de Vila-seca y que sean propietarias de una vivienda y las comunidades de propietarios de edificios, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art . 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS).

Son obligaciones de los beneficiarios de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican.

a) Los beneficiarios serán responsables de haber ejecutado las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como de su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.

b) Los beneficiarios deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.



c) Será necesario que los solicitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales con el Ayuntamiento, lo que se comprobará de oficio mediante informe de Intervención / Tesorería, respecto de todos los copropietarios del inmueble.

d) El beneficiario de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.

e) El proyecto/presupuesto presentado con la solicitud de licencia de obras, es vinculante en caso de resultar beneficiario/a.

f) Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se deberán conservar por un período no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención

#### A) Requisitos específicos de las placas fotovoltaicas:

- Las placas fotovoltaicas instaladas deben cumplir todos los requisitos técnicos, el cumplimiento de los certificados y la normativa CE de conformidad emitida por quien fabrica las placas fotovoltaicas y los onduladores, según el RD 154/1995 y el RD 1580/2006. Es admisible la declaración de conformidad emitida por el distribuidor de las placas si se da el caso de que el fabricante es de un país no comunitario.

Cumplimiento de las IEC 61215, IEC 61730, IEC 62804, IEC 62716, IEC 60068-2-68, IEC 61701 e ISO 9001.

Eficiencia mínima: 17%.

Garantía mínima del producto 10 años.

Garantía de producción lineal 25 años.

La instalación debe cumplir el Reglamento electrotécnico de baja tensión y estar correctamente legalizada.

#### A) Otros requisitos:

1. El suelo donde esté situado el inmueble no deberá estar afectado por sistemas urbanísticos generales o locales.
2. No deberá tener incoado, en trámite o resuelto, expediente de protección de la legalidad urbanística que comporte o pueda comportar el derribo de parte de sus plantas o altura.



3. El régimen y condiciones urbanísticas aplicables al inmueble deberán ser compatibles con las actuaciones que son subvencionables a las presentes bases.

4. Las instalaciones deberán cumplir las condiciones técnicas legalmente exigibles, deberán ser realizadas por una empresa legalmente habilitada y cumplir la normativa actual.

5. Las instalaciones deberán estar finalizadas en el momento de solicitar la subvención y tener carácter permanente.

6. Asimismo, los trabajos ejecutados deberán disponer de la correspondiente licencia de obras o régimen de comunicación, según corresponda y la licencia de primera ocupación, en su caso.

### **3.- Otorgamiento, documentación y plazos**

Las solicitudes de subvención, según el modelo normalizado se pueden obtener en la casa Consistorial del Ayuntamiento de Vila-seca, o a través de la sede electrónica del Ayuntamiento <https://seuelectronica.vila-seca.cat/>, de acuerdo con el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo de presentación de instancias se establecerá en la convocatoria anual mientras estén vigentes las presentes bases y haya partida presupuestaria habilitada, y se presentarán firmadas por el solicitante, junto con la documentación exigida, una vez finalizadas las obras objeto de la subvención, en el Registro General de Entradas del Ayuntamiento de Vila-seca de manera presencial, o en línea en la sede electrónica del Ayuntamiento <https://seuelectronica.vila-seca.cat/>

- DNI o NIF de los solicitantes y, en su caso, de quienes ostenten la representación y la puedan acreditar. En el caso de comunidades de propietarios, acta formalizada de aprobación de la actuación para la que se solicita la subvención y DNI del presidente.

- Documentación acreditativa de la titularidad de los inmuebles y del año de construcción. (Nota simple Registro de la Propiedad)

- Justificación del pago de los gastos subvencionables:

- Factura de los trabajos / instalaciones ejecutados y justificante de su pago.
- Factura de los honorarios de redacción y dirección de obras del proyecto técnico o memoria valorada, en caso de que haya sido preceptiva su elaboración, y de la ejecución material de las obras, acompañadas siempre del justificante de pago.

- En caso de que no sea necesaria la presentación de proyecto técnico, los servicios técnicos municipales podrán exigir la presentación de la siguiente documentación:



- Memoria con la descripción del tipo de instalación a realizar.
- Certificado de solidez redactado por técnico competente o ITE equivalente.
- Declaración responsable del cumplimiento de todos los requisitos técnicos de las placas fotovoltaicas, el cumplimiento de los certificados y la normativa CE de conformidad, emitida por quien fabrica las placas fotovoltaicas y los onduladores, según el RD 154/1995 y el RD 1580/2006. Es admisible la declaración de conformidad emitida por el distribuidor de las placas si se da el caso de que el fabricante es de un país no comunitario
- Declaración jurada del solicitante respecto del cumplimiento de los requisitos del inmueble indicados en el apartado 2 A y B) de las presentes bases.
- Declaración responsable conforme los solicitantes de la subvención se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social y no se encuentran incurso en prohibición de recibir subvención de las previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y autorización al Ayuntamiento para comprobar la veracidad de estos datos.
- Declaración responsable en relación a si han solicitado y / u obtenido otras subvenciones o ayudas del mismo objeto, y en su caso, entidades concedentes.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

El Ayuntamiento podrá convocar a los interesados a fin de solicitarles cualquier aclaración en relación con la solicitud presentada. Estos tendrán un plazo de 10 días para subsanar la solicitud, de lo contrario, se dará la solicitud por desestimada (art. 23.4 LGS).

A los efectos previstos en los apartados anteriores, los promotores de las actuaciones están obligados a facilitar el acceso del personal técnico municipal en el lugar de las instalaciones, tanto para emitir el informe técnico como para inspeccionar y comprobar las obras o actuaciones, las veces que sea necesario.

Los propietarios autorizan a la entidad local a hacer uso de las imágenes de la actuación a los efectos de dar publicidad del apoyo de la entidad local.

La concesión y aprobación del pago de la subvención se hará en un único acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en un plazo máximo de 6 meses a partir de la fecha de presentación de la solicitud. La falta de resolución dentro de este plazo producirá efectos desestimatorios, según dispone el artículo 25.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.



A los efectos de otorgamiento de las subvenciones se tendrá en cuenta el orden de presentación de las solicitudes, resolviéndose el número de solicitudes que reúnan las condiciones que cumplan los requisitos que permitan las previsiones presupuestarias existentes en el momento de dictarse las resoluciones. Estas subvenciones irán a cargo de la partida anual correspondiente a cada ejercicio, con el importe aprobado los presupuesto municipales.

Las subvenciones se consideran aceptadas por parte de la persona beneficiaria si, transcurridos los treinta días naturales siguientes a la notificación de la resolución estimatoria, la persona beneficiaria no hubiera manifestado en sentido contrario.

#### **4.- Importe a subvencionar**

La subvención consistirá en una aportación, a fondo perdido, del gasto subvencionable.

A efectos de estas bases se consideran gastos subvencionables los siguientes:

-Las inversiones en instalaciones de generación de energía eléctrica fotovoltaica, que únicamente podrán incluir:

- elementos generadores.
- sistema de anclaje y sujeción.
- inversores.
- cableado y protecciones.
- trabajos de ingeniería y/o legalización, que no podrán exceder del 10% del coste total de la instalación.

-Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras, así como la tasa por licencias urbanísticas.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al coste de mercado.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables:

- Los gastos financieros consecuencia de la inversión.
- Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- Los sistemas de almacenamiento de energía eléctrica con baterías.

La subvención consistirá en una aportación, a fondo perdido, del gasto subvencionable.



El importe de la subvención será, como máximo, del 50% del coste total de los gastos para la instalación de placas fotovoltaicas, con una subvención máxima de:

- Tipología 1 (viviendas unifamiliares o plurifamiliares con un máximo de 4 viviendas) 2.000 € por solicitud.
- Tipología 2 (viviendas plurifamiliares con 5 o más viviendas) de 3.000 € por solicitud.

También se limitará la subvención como máximo 2.000 €/kw de potencia instalada sin acumulación, considerando la potencia de la instalación como potencia máxima de inversor o, en su caso, la suma de las potencias máximas de los inversores .

El importe de la subvención no podrá ser repercutido al inquilino, caso de estar el inmueble o finca arrendados.

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez, y previa la presentación, los justificantes y documentación exigidos en las Bases.

Esta ayuda será compatible con otras ayudas que pueda optar la actuación y, en este caso, se hará constar en la instancia de solicitud de esta subvención la ayuda o ayudas recibidas.

## **5. Justificación.**

La justificación del gasto subvencionable descrita en la Base 4, se presentará con la solicitud de la subvención, y se acreditará de acuerdo con la Orden CO / 172/2015, de 3 de junio, sobre las formas de justificación de las subvenciones, siendo la modalidad para las reguladas en estas bases la de cuenta justificativa con aportación de los justificantes de gasto regulada en el artículo 4 de la Orden mencionada, que debe contener la siguiente información:

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, y la documentación acreditativa del pago consistente en extracto bancario o, en el caso de pago en efectivo, documento expedido por el acreedor que haga constar la recepción del importe.

Las cantidades económicas deberán estar suficientemente acreditadas y justificadas en el expediente administrativo. A tal efecto, las que correspondan a tasas e impuestos quedarán acreditadas por las que figuren en las resoluciones administrativas, las de honorarios con la correspondiente factura del técnico director, y las de la obra propiamente dicha, quedarán acreditadas, a efectos del cálculo de los gastos subvencionables, con el importe de la/s factura/s de la ejecución material de la obra.

## **6. Inadmisión y desistimiento de la solicitud**



Conlleva la admisión de la solicitud su presentación fuera del plazo establecido en la convocatoria y el incumplimiento de los requisitos no subsanables, sin perjuicio de que este incumplimiento pueda ser causa de revocación de la subvención si se conoce con posterioridad a la concesión.

Si la solicitud no reúne los requisitos señalados en estas bases, se requerirá a la persona solicitante para que en un plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente de la notificación, subsane los requisitos subsanables o presente los documentos detallados en estas bases, con indicación de que, si no lo hace, se le tendrá por desistido de la solicitud presentada por resolución del órgano instructor.

Cualquier persona solicitante puede desistir por escrito de su solicitud de subvención, antes de la concesión, y el órgano instructor la debe aceptar.

## **7. Publicidad de las subvenciones concedidas**

Las presentes Bases se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona, y se dará publicidad en el portal de la Transparencia del Ayuntamiento de Vila-seca, de la información a que se refiere el artículo 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el beneficiario, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado, a través de su remisión a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

## **8. Causas de reintegro**

1.- Estará obligado a reintegrar, el beneficiario que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas u ocultando aquellas que hubieran impedido su concesión; por el incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos, por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

2.- Procederá el reintegro por parte de los beneficiarios de la totalidad o parte de las cantidades recibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.



## **9. Publicidad de las Subvenciones concedidas**

Las presentes normas se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona, y se dará publicidad en el portal de transparencia de la ciudad de Vila-seca, de la información contemplada en el artículo 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Las subvenciones concedidas en virtud de estas condiciones estarán sujetas a publicidad, con indicación del anuncio, la solicitud presupuestaria, el beneficiario, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los distintos proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionados, a través de su remisión a la base de datos nacional de subvenciones.

## **10. Causas del reintegro**

1.- Estará obligado a reintegrar el beneficiario que haya recibido la subvención falsificando las condiciones requeridas u ocultando aquellas que habrían impedido su concesión; por el incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos, por resistencia u obstrucción de las acciones de verificación y de control financiero y en los demás casos previstos en la normativa de la LGS.

2.- Procederá el reembolso por parte de los beneficiarios de la totalidad o parte de los importes recibidos, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

## **11. Infracciones y sanciones**

En el ámbito de las infracciones y sanciones, se aplicarán las disposiciones del título IV de la LGS y en el título IV del RD 887/2006, de 21 de julio, por la que se aprueba el reglamento de la Ley General de Subvenciones.

## **12. Criterios interpretativos**

Dentro de los límites de la legislación vigente el Ayuntamiento tiene la prerrogativa de interpretar y resolver las dudas que plantea el cumplimiento de estas bases.

## **13.-Protección de datos personales**

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales, y del Reglamento UE 2016/679, de 27 de abril, de Protección de Datos, los datos personales de los solicitantes serán tratados con el fin de gestionar y tramitar la



correspondiente convocatoria, de conformidad con los principios de seguridad y confidencialidad que establece la normativa.

Los interesados podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en relación con sus datos personales. Con la presentación de la solicitud, se considera que aceptan el tratamiento de sus datos por parte del Ayuntamiento, de manera expresa.

#### **14. Régimen suplementario**

Todo lo que no esté previsto en estas bases regirá por la Ley 38/2003, General de subvenciones, por su reglamento aprobado por el RD 887/2006, de 21 de julio, y también será de aplicación la restante normativa de Derecho Administrativo, y en su defecto, aplicará las normas del derecho privado.

#### **Disposición adicional única**

En el caso que se formulen alegaciones durante el período de información pública de las Bases, la tramitación de la convocatoria se suspenderá si, como resultado de la resolución de las alegaciones, éstas se modificasen.