



Ajuntament  
de Vila-seca

## Comunicació de l'alta i actualització de les dades d'identificació i/o dades bancàries de tercers creditors de l'ajuntament de Vila-seca i dels seus patronats.

### I. DADES DEL CREDITOR

NIF/NIE	Cognoms i nom o denominació social de l'empresa	
Domicili fiscal		Municipi
Província	Codi postal	Telèfon de contacte
Correu electrònic		
Vull rebre comunicacions relacionades amb aquesta sol·licitud mitjançant notificació electrònica a l'adreça electrònica especificada i accepto les condicions del servei de notificacions electròniques. Consulteu-les a: <a href="https://seuelectronica.vila-seca.cat/ca/web/guest/condicions-del-servei-de-comunicacions-i-notificacions-electroniques">https://seuelectronica.vila-seca.cat/ca/web/guest/condicions-del-servei-de-comunicacions-i-notificacions-electroniques</a>		

### II. DADES DEL REPRESENTANT DEL CREDITOR, SI S'ESCAU.

NIF/ NIE	Cognoms i nom

### III. COMPTE BANCARI A DONAR D'ALTA EN EL FITXER CENTRAL DE TERCERS. CODI IBAN IMPRESCINDIBLE.

Codi IBAN	Codi entitat	Codi sucursal	DC	Número de compte

### IV. COMPTE BANCARI A DONAR DE BAIXA DEL FITXER CENTRAL DE TERCERS. CODI IBAN IMPRESCINDIBLE.

Codi IBAN	Codi entitat	Codi sucursal	DC	Número de compte

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura del creditor o del seu representant,

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades, l'AJUNTAMENT DE VILA-SECA us informa del següent:

Responsable del tractament: AJUNTAMENT DE VILA-SECA, Pl. Església, 26

43480 VILA-SECA tel. 977 309 300 <http://www.vila-seca.cat/>

Delegat de protecció de dades: [dpd@vila-seca.cat](mailto:dpd@vila-seca.cat)

Finalitat del tractament: La finalitat serà únicament donar tràmit a la seva sol·licitud.

Conservació: Les dades seran conservades durant el termini de temps que es trobi vigent l'expedient administratiu. No obstant, les dades podran ser conservades, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.

Legitimació: El tractament de les dades és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits.

Drets: Vostè té dret a sol·licitar l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se al Registre d'entrada de l'Ajuntament de Vila-seca, o bé a <https://seuelectronica.vila-seca.cat/ca/web/guest/proteccio-de-dades-de-caracter-personal> on hi trobarà més informació addicional sobre la protecció de dades.

Plaça de l'Església, 26  
43480 Vila-seca  
Tel. 977 309 300  
Fax. 977 309 301



Ajuntament  
de Vila-seca

**INSTRUCCIONS PER COMPLIMENTAR EL FORMULARI** “ Comunicació de l’alta i actualització de les dades d’identificació i/o dades bancàries de tercers creditors de l’ajuntament de Vila-seca i dels seus patronats.”

Aquest formulari imprès en paper només pot ser utilitzat per persones físiques que no disposin de certificat electrònic o per empreses en concurs de creditors. Si no es troba en cap d’aquestes dues situacions, s’ha de tramitar telemàticament i signar amb certificat electrònic.

**Apartat I. Dades del creditor.** Persona física que ha de percebre el pagament. Ha de consignar-se el nom i cognoms tal i com figuren al seu DNI/NIE.

**Apartat II. Representant.** Complimentar quan sigui persona física o jurídica que actuï mitjançant un representant. El representant ha de consignar el seu DNI/NIE, nom, cognoms i signar el formulari. En el cas que actuï en representació d’una persona obligada a relacionar-se electrònicament, la signatura ha de ser mitjançant certificat electrònic.

**Apartat III. Alta dades bancàries.** Codi IBAN ( 24 dígits) de titularitat del creditor (o sigui, la persona que figurei a l’apartat I).

S’ha de justificar, obligatòriament, mitjançant certificat bancari i/o fotocòpia de la llibreta d’estalvis- aquest últim mitjà exclusivament per persones físiques- que acrediti la titularitat.

**Apartat IV. Baixa de dades bancàries.** Ha de constar el compte bancari que es vol substituir, o sigui, el que consta actualment el fitxer central de tercers.

El formulari en paper s’ha de presentar sense ratllar ni haver-se esmenat. Si es presenta telemàticament, s’ha d’omplir electrònicament ja que els camps a omplir del PDF són editables.

En el cas **d’empreses en concurs de creditors:**

- a) A l’apartat I es consignarà la denominació de l’empresa creditora.
- b) S’ha d’omplir obligatòriament l’apartat II “Representant”, amb les dades de l’administrador concursal.
- c) L’apartat III ha d’incloure el compte bancari de l’administrador concursal. S’ha d’aportar certificat bancari segellat i signat manualment o amb signatura electrònica de l’empleat de l’entitat bancària.
- d) S’ha de presentar el formulari sense ratllar ni haver-se esmenat; i en tot cas, signat.